

The background of the entire page is a photograph of a Dutch canal scene. In the foreground, there is a wooden bridge structure with a white railing. Behind the bridge, several traditional Dutch houses with gabled roofs are visible. A church with a red brick tower is also in the background. The sky is overcast, and the water in the canal is calm. A large white curved shape is overlaid on the right side of the image, framing the title.

Kadernota 2025-2028 Gemeente Ouder-Amstel

De totale kosten zijn als volgt opgebouwd:

- Investering (lease)
- Brandstof
- Verzekering
- Onderhoud/materialen
- Personele lasten

R-8 Inzet medewerker energie € 29.292 nadeel, (meerjarig)

Door de ontwikkelingen op de energiemarkt is meer ambtelijke inzet nodig bij DUO+. Zowel het afsluiten en beheren van energiecontracten in een beweeglijke markt, als het verduurzamen van gebouwen en andere assets vraagt om meer inzet. Dit kan worden ingevuld door de huidige assetbeheerder gebouwen volledig hiervoor vrij te maken. Voor zijn huidige taken voor de assets Openbare Verlichting/Verkeersregelinstallaties en Civiele Kunstwerken zal geworven worden. De uitbreiding in formatie bedraagt 0,75 fte, oftewel € 75.000 structureel vanaf 2025, waarvan € 29.292 ten laste van Ouder-Amstel komt.

R-9 Inzet op het gebied van openbare orde en veiligheid 1 fte (formatie) € 75.000 nadeel, (meerjarig)

Er is een nadeel van € 75.000 per jaar, meerjarig, vanwege de uitbreiding van de formatie met 1 fte voor openbare orde en veiligheid. Deze uitbreiding is noodzakelijk gezien de toenemende werkzaamheden op dit gebied, met name met betrekking tot activiteiten rond ondermijning.

De uitbreiding van de formatie is essentieel om effectief te kunnen reageren op de groeiende uitdagingen op het gebied van openbare orde en veiligheid.

R-10 Project lift station Duivendrecht € -119.593 nadeel 2025 en € 105.000 voordeel 2026, (meerjarig)

Aan de dorpszijde van station Duivendrecht wordt een lift geplaatst en daarvoor wordt de entree van het station verplaatst, waardoor het station beter toegankelijk wordt voor een bredere doelgroep.

De realisatie van de lift is een gezamenlijke inspanning van de gemeente Ouder-Amstel, Vervoerregio Amsterdam (VRA), ProRail, NS en GVB. De gemeente treedt op als opdrachtgever en doet een financiële bijdrage, met name gericht op het beheer en onderhoud. ProRail is opdrachtnemer en draagt zorg voor de uitvoering, waarbij zij het project mede financieel mogelijk maken. VRA is financier, samen met het SMF (Stedelijk MobiliteitsFonds) en NS leveren zij ook een financiële bijdrage, waardoor een sluitende begroting kan worden gerealiseerd.

Eind 2023 is de realisatie van de lift aanbesteed met een gunstig resultaat, waarna het werk in december is gegund. De opdrachtverstrekking voor de verplaatsing van de toegangspoortjes door NS en GVB vindt plaats in het tweede kwartaal van 2024. Ook is de vergunning voor de bouw van de lift afgegeven, maar nog niet onherroepelijk.

Als opdrachtgever en penvoerder vraagt de gemeente de bijdrage van de VRA aan. De bijdrage van de VRA voor de voorbereidende fase is in 2023 bepaald. Door aanpassingen aan het ontwerp zijn er meer voorbereidingskosten gemaakt dan begroot. Inmiddels heeft de gemeente de beschikking ontvangen voor de bijdrage voor de uitvoeringsfase, waarmee de meerkosten worden verrekend.

Gezien het vlotte verloop van dit project tot op heden, is de verwachting dat de financiële afrekening eerder plaatsvindt. De gemeentelijke bijdrage was vooraf gespreid over de tijd (€ 100.000 in 2024, € 100.000 in 2025 en € 100.000 in 2026), maar moet eerder dan gepland beschikbaar worden gesteld om in pas te lopen met de snellere voortgang van het project. Daarom moet de gemeentelijke bijdrage uit 2026 al in 2025 beschikbaar zijn.

R-11 Verhoging bijdrage Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG) nadeel (meerjarig)

In de meerjarenbegroting 2024-2027 van de ODNZKG werd een bedrag van € 391.000 voor 2024 geraamd voor Ouder-Amstel. Deze verhoging is aangekondigd in de (verzamel-)nota verbonden Partijen en is per abuis niet verwerkt in de begroting 2024 van Ouder-Amstel. Daarom is er voor het lopende jaar een reparatie nodig.

In de eerste begrotingswijziging wordt vanwege loon- en prijsindexatie, alsook wijzigingen van de werkzaamheden bij het van kracht worden van de Omgevingswet, er daarnaast een aanpassing voorgesteld van de deelnemersbijdragen voor alle deelnemers. Voor Ouder-Amstel gaat het om een prijsstijging van € 13.000 (van € 391.000 naar € 404.000 voor 2024).

In de programmabegroting 2024-2027 van Ouder-Amstel was € 313.000 opgenomen. De correctie van € 78.000 en € 13.000 zijn meegenomen in de 1e Burap van 2024. Logischerwijs heeft deze bijstelling een meerjarig effect. Uit de meerjarenbegroting 2025-2028 van OD NZKG blijken de bijdrages voor de komende jaren voor de gemeente Ouder-Amstel. De extra lasten die worden opgenomen in deze kadernota zijn als volgt:

- 2025: € 94.000
- 2026: € 129.000
- 2027: € 122.000
- 2028: € 120.000

2.2.2 Overige ontwikkelingen Ruimte Soortenmanagementplan (SMP)

De Wet Natuurbescherming (opgenomen in de Omgevingswet) verbiedt onder andere het vernietigen, doden en verwonden van beschermde dieren- en plantensoorten en het wegnemen van hun verblijfplaatsen. In de gebouwde omgeving gaat het voornamelijk om beschermde soorten zoals vleermuizen, gierzwaluwen en huismussen, die vaak in de meeste gebouwen leven.

Bij (ver)bouwen of verduurzaming moet hier rekening mee worden gehouden, zodat de aanwezige populaties van beschermde soorten behouden kunnen blijven of verbeteren. Dit gebeurt door eerst ecologisch onderzoek te doen naar de aanwezigheid van deze soorten en vervolgens maatregelen te nemen om schade aan deze soorten te voorkomen. Het ecologisch onderzoek, de maatregelen en de omgevingsvergunning kunnen per project uitgevoerd en aangevraagd worden. Dit kost elke keer tijd (ongeveer 1 jaar) en geld.

Een alternatieve aanpak is dat de gemeente een ecologisch onderzoek uitvoert en maatregelen neemt op gebiedsniveau, in plaats van per individueel project. De gemeente beschrijft dit ecologisch onderzoek en de maatregelen op gebiedsniveau in een Soortenmanagementplan (SMP). Het opstellen van een Soortenmanagementplan duurt doorgaans één tot twee jaar, waarna het plan wordt ingediend bij de provincie. Op basis van het Soortenmanagementplan kan de provincie vervolgens aan de gemeente